



Vacature



Commercieel medewerker/ster binnendienst

Kom jij ons team versterken? Heb jij affiniteit met **groen**, ben jij daarnaast **gestructureerd** en **organisatorisch sterk**?

Dan zijn wij op zoek naar jou!

Werken bij GreenMax

Een groeiend, internationaal bedrijf in een prachtige markt.

GreenMax levert producten voor de bescherming van Groen en Infrastructuur. Door middel van onze producten krijgen bomen de mogelijkheid beter te groeien binnen een stedelijke omgeving en is de infrastructuur beschermd tegen boomwortels.

Onze klanten zijn met name gemeentes, landschapsarchitecten, adviesbureaus, aannemers en hoveniers. Ons bedrijf is gevestigd in Heeswijk-Dinther. Ons werkgebied is geheel Europa en een stukje Midden-Oosten. In het buitenland werken we via een dealernetwerk waarmee we regelmatig contact hebben. We zijn een klein hecht team met een leuke, informele werksfeer.

Omschrijving functie

Voor onze binnendienst zijn wij op zoek naar een commercieel medewerker voor 32-40 uur per week.

Als commercieel ingestelde administratieve duizendpoot ben je vaak het eerste aanspreekpunt voor onze relaties. Je houdt je bezig met de commerciële ondersteuning van de binnen- en buitendienstmedewerkers en alle voorkomende administratieve handelingen.

Wat bieden we jou?

- Een informele werksfeer, korte lijntjes, snel kunnen schakelen
- Een zeer zelfstandige functie
- Marktconform salaris met goede secundaire arbeidsvoorwaarden

Wat vragen we jou?

- Interesse in onze producten en affiniteit met groen
- Kennis van MS Office (outlook, word, excel)
- Kennis van Microsoft Dynamics is een pre
- Iemand die graag in een internationale omgeving werkt
- Uitstekende beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift en een goede beheersing van de Engelse taal (overige talen als Duits en Frans zijn een pré)
- Minimaal MBO 4 of HBO werk en denkniveau
- Beschikbaar voor 32-40 uur per week (werkdagen zijn in ieder geval op: dinsdag, woensdag en vrijdag)

Jij bent...

- Zelfstandig
- Communicatief sterk
- Teamplayer
- Verantwoordelijk
- Gestructureerd



Mail dan jouw motivatiebrief + CV naar

✉ info@greenmax.eu

Startdatum is per direct of in overleg met elkaar.

Nog vragen over de vacature, neem gerust contact met ons op!

Acquisities naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.